

Na temelju čl. 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti (N.N.111/18), čl. 7. Uredbe o sastavljanju i predaje Izjave o fiskalnoj odgovornosti (NN 95/19) i čl. 26. Statuta Državnog arhiva u Gospiću, ravnatelj Državnog arhiva u Gospiću, dr. sc. Ivica Mataija donosi:

PROCEDURU UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA  
U VLASNIŠTVU DRŽAVNOG ARHIVA U GOSPIĆU

Članak 1.

Ovom Procedurom uređuje se postupanje Državnog arhiva u Gospiću ( u daljnjem tekstu: Arhiv) u svezi sa stjecanjem, raspolaganjem i upravljanjem nekretninama u vlasništvu Arhiva, izuzev postupka koji su uređeni drugim općim aktima Arhiva.

Članak 2.

Ravnatelj Arhiva upravlja nekretninama u vlasništvu Arhiva temeljem vlasničkih ovlasti, a pod uvjetima i na način propisan Zakonom o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ( NN 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), Zakonom o ustanovama (NN 135/08), Zakonom o arhivskoj djelatnosti i arhivima (NN 61/18, 98/19) te drugim zakonima i propisima Republike Hrvatske i ovom Procedurom.

Ravnatelj arhiva upravlja nekretninama na načelima zakonitosti i svrsishodnosti, u skladu s namjenom nekretnina i u interesu stvaranja uvjeta za razvoj Arhiva i osiguranje društvenih, socijalnih i kulturnih interesa.

Članak 3.

Ovom Procedurom se naročito uređuje:

- stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama,
- provođenje natječaja za prodaju nekretnina, zakup zemljišta, zamjenu nekretnina i osnivanje prava građenja,
- ostvarivanje i zasnivanje drugih prava na nekretninama

#### Članak 4.

U sklopu stjecanja, raspolaganja, upravljanja i korištena nekretninama u vlasništvu Arhiva, ravnatelj Arhiva:

- uređuje vlasničko – pravno stanje nekretnina,
- vrši investicijsko i tekuće održavanje nekretnina,
- uređuje građevinsko zemljište pripremom zemljišta za izgradnju ( uređenje vlasničko-pravnog stanja, izrada prostornih dokumenata), te osigurava izgradnju komunalnih i telekomunikacijskih instalacija, objekata i uređaja individualne i zajedničke potrošnje,
- vrši i druga vlasnička prava u skladu sa zakonom i općim aktima Arhiva

#### Članak 5.

Ravnatelj Arhiva upravlja nekretninama u vlasništvu Arhiva pažnjom dobrog gospodara na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i ekonomičnosti, u interesu stvaranja uvjeta za gospodarski razvoj Arhiva te za osiguranje društvenih i drugih interesa Arhiva.

#### Članak 6.

Ravnatelj Arhiva ne može bez suglasnosti osnivača, Ministarstva kulture, odnosno tijela koje je ono odredilo, opteretiti ili otuđiti nekretninu i drugu imovinu čija je vrijednost veća od vrijednosti utvrđene aktom o osnivanju ili Statuom ustanove.

#### Članak 7.

Arhiv je dužan voditi evidenciju o nekretninama u svom vlasništvu, poduzimati odgovarajuće radnje i mjere radi sređivanja zemljišnoknjižnog stanja nekretnina te druge potrebne mjere radi zaštite imovine Arhiva.

#### Članak 8.

Ova Procedura stupa na snagu danom objave, a objavit će se na web stranici Arhiva.

KI: 406-01/20-01/03

Ur.br.: 2125/13-20-01-01

Gospić, 30.04.2020. godine

Ravnatelj:  
dr.sc. Ivica Mataija

