



CJENIK USLUGA

DRŽAVNOG ARHIVA U GOSPIĆU

Gospić, 3. siječnja 2019.

1. ARHIVISTIČKO ISTRAŽIVANJE I OBRADA GRADIVA	
1.1. Istraživanje, stručna arhivistička pomoć, savjetovanje i tehničke usluge – za svakih započelih pola (½) sata:	
1.1.1. Istraživanje, stručni arhivistički rad	150,00 kn
1.1.1.1. Istraživanje, stručni arhivistički rad – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja	180,00 kn
1.1.2. Individualne stručne arhivističke konzultacije s korisnicima	80,00 kn
1.1.2.1. Individualne stručne arhivističke konzultacije s korisnicima – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja	96,00 kn
1.1.3. Arhivistička stručna i tehnička pomoć i usluge	80,00 kn
1.1.3.1. Arhivistička stručna i tehnička pomoć i usluge – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja	96,00 kn
Napomene: 1. Navedene naknade odnose se na uobičajene usluge istraživanja gradiva u manjem opsegu. Naknade za složenija ili opsežnija istraživanja te straživačke projekte u kojima arhiv vodi ili obavlja poslove istraživanja utvrđuju se zasebno, ugovorom ili na drugi odgovarajući način. 2. Ukoliko ne odredi drugo najdulje trajanje istraživanja, naručitelj se obvezuje da će snositi troškove istraživanja u trajanju do deset sati. Istraživanje u trajanju duljem od deset sati provodi se uz suglasnost naručitelja. 3. Troškovi izrade i dostave preslika nisu uključeni u cijenu.	
1.1.4. Posebno ugovorena arhivistička istraživanja – Istraživanja s posebno utvrđenom naknadom	
1.1.5. Arhivističko istraživanje I kategorije na temelju upita za dostavu podataka iz dokumentacije Arhiva	
1.1.5.1. Dokumentacija o osobnim podacima, na zahtjev pravnih i fizičkih osoba , koja se odnosi na: - kadrovska pitanja kao što su radni staž, stručni ispiti, podaci o zvanju, diplomi, radnom vijeku i slično, - dokaze u sudjelovanju u ratu, boravku u zatvoru i slično Dokumentacija o sudskim postupcima koja se odnosi na: - presude, - druge podatke iz sudskog spisa - paušal naknade za istraživanje uključuje do 10 c/b preslika formata A-4	300,00 kn

<p>1.1.5.2. Dokumentacija koja se odnosi na istraživanje Matičnih knjiga rođenih, vjenčanih i umrlih osoba - Za jednu osobu</p>	<p>300,00 kn</p>
<p>1.1.5.3. Arhivističko istraživanje I kategorije – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja</p>	<p>360,00 kn</p>
<p>1.1.6. Arhivističko istraživanje II kategorije na temelju upita za dostavu podataka iz dokumentacije Arhiva</p>	
<p>1.1.6.1. Imovinsko-pravna dokumentacija u svezi s povratom i dodjelom pokretne i nepokretne imovine pravnim osobama: -nacionalizacija, konfiskacija, komasacija, eksproprijacija, arondacija, sekvestracija,-naknade za oduzetu imovinu, Imovinsko-pravna dokumentacija pojedinaca koja obuhvaća: -brisočna očitovanja, podatke o teretima na imovini, podatke o uništenoj imovini (u II. svjetskom ratu, Domovinskome ratu, djelovanjem više sile ili nepogode i slično) Tehnička dokumentacija: -građevne dozvole s popratnom dokumentacijom, projektna dokumentacija... -paušal naknade za istraživanje uključuje do 10 c/b preslika formata A4</p>	<p>500,00 kn</p>
<p>1.1.6.2. Imovinsko-pravna dokumentacija u svezi s povratom i dodjelom pokretne i nepokretne imovine fizičkim osobama: -nacionalizacija, konfiskacija, komasacija, eksproprijacija, arondacija, sekvestracija, -naknade za oduzetu imovinu, Imovinsko-pravna dokumentacija pojedinaca koja obuhvaća: -brisočna očitovanja, podatke o teretima na imovini, podatke o uništenoj imovini (u II. svjetskom ratu, Domovinskome ratu, djelovanjem više sile ili nepogode i slično) Tehnička dokumentacija: -građevne dozvole s popratnom dokumentacijom, projektna dokumentacija... -paušal naknade za istraživanje uključuje do 10 c/b preslika formata A4</p>	<p>400,00 kn</p>
<p>1.1.6.3. Arhivističko istraživanje II kategorije – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja</p>	<p>560,00 kn</p>
<p>1.1.7. Arhivističko istraživanje III kategorije na temelju upita za dostavu podataka iz dokumentacije Arhiva</p> <p>Upravno-pravna dokumentacija pravnih osoba: -osnutak, registracija, ukidanje, likvidacija, nacionalizacija, sljedništvo,</p>	

<p>-dioničarski popisi, upravna nadležnost, povijest institucija, kupnja i gradnja objekata, -imovinsko-pravni odnosi Ekstenzivna istraživanja koja obuhvaćaju: -međunarodne sporazume, bilateralne državne ugovore i slično, -podatke o emigraciji, -podatke o javnom djelovanju osoba, ostala ekstenzivna i istraživanja starog arhivskog gradiva, -paušal naknade za istraživanje uključuje do 10 c/b preslika formata A4</p>	<p>500,00 kn</p>
<p>1.1.7.1. Arhivističko istraživanje III kategorije – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja</p>	<p>600,00 kn</p>
<p>1.1.8. Arhivistička istraživanja IV kategorije na temelju upita za dostavu Podataka iz dokumentacije Arhiva</p> <p>Osnovna arhivističko-genealoška istraživanja obuhvaćaju: -pregled izbornog arhivskog gradiva (prvenstveno matične knjige, popise stanovništva), -pregled relevantnih sekundarnih povijesnih izvora, -pregled osnovne literature, -paušal naknade uključuje do 10 c/b preslika formata A4 -detaljnije genealoško istraživanje ugovara se posebnim ugovorom</p>	<p>1.500,00 kn</p>
<p>1.1.8.1. Arhivističko istraživanje IV kategorije – ako su izvornici gradiva na stranom jeziku ili na jeziku i pismu za koja su potrebna posebna paleografska znanja</p> <p>Napomena: 1.Istraživanja u t. 1.1.5. do 1.1.8. obuhvaćaju istraživanja u trajanju do 4 sata.</p>	<p>2.000,00 kn</p>
<p>1.1.9. Osobni, mentorski, odnosno stručni rad na istraživanju stranke ili dodatne informacije koje se odnose na podatke iz recentne literature, po 1 satu</p> <p>Napomena za t. 1.1.9.: Dozvoljeni opseg za stranku je najviše 5 sati tjedno kod pojedinog stručnog zaposlenika arhiva. Rad po ovoj osnovi odobrava ravnatelj ili voditelj odjela</p>	<p>150,00 kn</p>

2. IZRADA PRESLIKA	
2.1. Izrada preslika na papiru	
2.1.1. Format A4, crno bijeli ispis korisničke kvalitete (mikroštampanč, fotokopirni stroj, laserski pisač)	2,00 kn
2.1.2. Format A3, crno bijeli ispis korisničke kvalitete(mikroštampanč, fotokopirni stroj)	4,00 kn
2.1.3. Format A4, ispis u boji korisničke kvalitete (tintni pisač)	10,00 kn
2.1.4. Format A3, ispis u boji korisničke kvalitete (tintni pisač)	20,00 kn
2.1.5. Veliki formati (A1 – A0) po dužnom metru	30,00 kn
2.1.6. Veliki format (A1-A0) po dužnom metru u boji	150,00 kn
Napomene: 1.Za ovjeru preslike cijena se uvećava za 3,00 kn 2.Za ispis knjižnoga gradiva (više stranica u jednome ispisu) u obliku c/b preslika formata A4 cijena se umanjuje za 50% te za dodatnih 10% za 5l. i svaku slijedeću ispisanu stranicu. 3.Ako je gradivo potrebno prethodno snimiti (predložci s pečatom, pergamene i sl.), naplaćuju se i troškovi snimanja prema ovome Cjeniku. 4.Troškovi dostave nisu uključeni u cijenu.	
2.2. Digitalne preslike	
2.2.1. Format predložka do A4 -korisnička kvaliteta	10,00 kn
2.2.2. Format predložka do A3 -korisnička kvaliteta	15,00 kn
2.2.3. Format predložka do A2 -korisnička kvaliteta	60,00 kn
2.2.4. Format predložka do A1 -korisnička kvaliteta	90,00 kn
2.2.5. Format predložka do A0 -korisnička kvaliteta	150,00 kn
2.2.6. Format predložka do A4 -visoka kvaliteta	15,00 kn
2.2.7. Format predložka do A3 -visoka kvaliteta	20,00 kn
2.2.8. Format predložka do A2 -visoka kvaliteta	90,00 kn
2.2.9. Format predložka do A1 -visoka kvaliteta	150,00 kn
2.2.10. Format predložka do A0 -visoka kvaliteta	300,00 kn
2.3. Fotografiranje	
2.3.1. Fotografiranje (do A2 formata)	20,00 kn
Napomene: 1.Preslike korisničke kvalitete izrađuju se u pravilu do 200 dpi,odnosno 600 dpi za prozirne predložke. 2.Za digitalne preslike iz digitalnih predložaka naknada se umanjuje za 50%. Ako priprema preslika za korisnika uključuje pretraživanje i kopiranje predložaka s većeg broja medija ili mjesta pohrane, naplaćuje se usluga tehničke pomoći utvrđena ovim Cjenikom. 3.Koračno skeniranje predložaka na drugim podlogama osim papira, kartona i platna te uvezanih predložaka uvećava cijenu za 50%. 4.Izrada derivata niže razlučivosti od izvorne datoteke uvećava cijenu snimka za 10%. 5.Osnovna obrada digitalne slike (obrezivanje, podešavanje histograma i sl.) uvećava cijenu za 30,00 kn. 6.U cijenu nisu uključeni troškovi dostave i medija.	

2.4. Isporuka preslika	
2.4.1 Dostava poštom za područje RH – do 20 preslika	20,00 kn
2.4.2 Dostava poštom za područje RH – ostalo	40,00 kn
2.4.3. Dostava poštom u inozemstvo – do 20 preslika	60,00 kn
2.4.4. Dostava poštom u inozemstvo - ostalo	120,00 kn
2.4.5. Isporuka na CD mediju – 1 kom.	30,00 kn
2.4.6. Isporuka na DVD mediju – 1 kom.	40,00 kn
2.5. Uvezivanje	
2.5.1. Meki spiralni uvez (A4)	15,00 kn

3. Arhivističko sređivanje i obrada gradiva	
3.1. Izlučivanje-škartiranje gradiva, po dužnom metru	50,00 kn
3.1.1. Izrada klasifikacijskog plana dokumentacije	4.500,00 kn
<i>3.1.1.1.- za svaku stavku klasifikacijskog plana iznos se uvećava za</i>	10,00 kn
<i>3.1.1.2. Izrada klasifikacijskog plana za organizacije razgranate ili jedinstvene djelatnosti</i>	9.000,00 kn
<i>3.1.1.3.- za svaku stavku klasifikacijskog plana iz t.3.1.2. iznos se uvećava za</i>	20,00 kn
<i>3.1.1.4. Ažuriranje i dorada klasifikacijskog plana dokumentacije iz t. 3.1.1.</i>	2.250,00 kn
<i>3.1.1.5. Ažuriranje i dorada klasifikacijskog plana dokumentacije iz t. 3.1.2.2.</i>	4.500,00 kn
3.2. Izrada popisa s rokovima čuvanja	5.000,00 kn
<i>3.2.1. - za svaku stavku popisa iznos se uvećava za</i>	30,00 kn
3.3. Izrada plana sređivanja	3.000,00 kn
<i>3.3.1. - iznos se uvećava za svaki dužni metar za</i>	20,00 kn
<i>3.3.2. - iznos se uvećava za svaki dužni metar za gradivo u kojemu nisu evidentirane osnovne cjeline za</i>	30,00 kn
3.4. Arhivističko sređivanje gradiva po dužnom metru	200,00 kn
<i>3.4.1. – za gradivo u rastepenom stanju cijena se poveća 100%</i>	400,00 kn
3.5. Vrednovanje/Izlučivanje gradiva (bez sređivanja) po dužnom metru	400,00 kn
3.6. Tehničko opremanje i uređivanje gradiva po dužnom metru	100,00 kn
<i>3.6.1. – iznos se uvećava za svaku oblikovanu tehničku jedinicu za</i>	10,00 kn
3.7. Popisivanje gradiva	1.000,00 kn
<i>3.7.1. – za teško čitljivo i gradivo na stranom jeziku iznos se uvećava za 100 %</i>	2.000,00 kn
<i>3.7.2. – za svaku jedinicu popisa iznos se uvećava za</i>	20,00 kn
<i>3.7.3. – za teško čitljivo i gradivo na stranom jeziku iznos se uvećava za 100%</i>	40,00 kn
3.8. Izrada normativnih akata u svezi sa zaštitom i upravljanjem dokumentacijom	5.000,00 kn
3.9. Preuzimanje gradiva u Državni arhiv u Gospiću po službenoj dužnosti: - nadoknađuju se samo materijalni troškovi	
4. Osposobljavanje za rad i rukovanje arhivskim i dokumentarnim gradivom	
<i>4.1. Stručno osposobljavanje za zaštitu i obradu arhivskog gradiva djelatnika u pismohranama (po polazniku)</i>	1.000,00 kn
<i>4.2. Stručni edukacijski programi (trajanje do 5 sati)</i>	400,00 kn
<i>4.3. Stručni edukacijski programi (trajanje do 10 sati)</i>	600,00 kn

5. Umnažanje, objavljivanje, javno prikazivanje i korištenje gradiva i kopija gradiva	
5.1. <i>Objavljivanje u tiskanim i elektroničkim publikacijama</i>	
5.1.1. <i>Naklada do 1.000 primjeraka</i>	200,00 kn
5.1.2. <i>Naklada do 5.000 primjeraka</i>	300,00 kn
5.1.3. <i>Naklada do 10.000 primjeraka</i>	400,00 kn
5.1.4. <i>Naklada iznad 10.000 primjeraka</i>	500,00 kn
Napomena: 1. Za ponovljeno izdanje, pretisak ili prijevod plaća se naknada kao za prvo izdanje 2. Ako se publikacija istovremno objavljuje kao tiskana i elektronička publikacija, za objavu u elektroničkoj publikaciji odobrova se popust od 50% 3. Za izdanja znanstvene, obrazovne i kulturne namjene odobrova se popust od 50% 4. Izdavač je dužan Arhivu bez naknade dostaviti jedan primjerak publikacije	
5.2. Na plakatima, razglednicama, u kalendarima i sl.	
5.2.1. <i>Na plakatima, razglednicama, u kalendarima i slično, c/b</i>	600,00 kn
5.2.2. <i>Na plakatima, razglednicama, u kalendarima i slično, color</i>	1.200,00 kn
5.3. <i>Izložbe</i>	
5.3.1. <i>Izvorno gradivo-prvi dokument</i>	500,00 kn
5.3.1.1. <i>– svaki sljedeći dokument</i>	150,00 kn
5.3.1.2. <i>Izvorno gradivo-prvi dokument- za izložbe lokalnog i regionalnog značaja (popust 50 %)</i>	250,00 kn
5.3.1.3. <i>svaki sljedeći dokument- za izložbe lokalnog i regionalnog značaja (popust 50 %)</i>	75,00 kn
5.3.2. <i>Reprodukcije – prvi dokument</i>	250,00 kn
5.3.2.1. <i>– svaki sljedeći dokument</i>	100,00 kn
5.3.2.2. <i>Reprodukcije- prvi dokument- za izložbe lokalnog i regionalnog značaja (popust 50%)</i>	125,00 kn
5.3.2.3. <i>Postavljanje izložbenog panoa/vitrine-1 komad</i>	20,00 kn
Napomena: 1. Naknade ne uključuju troškove osiguranja izvornog gradiva, izrade reprodukcija te troškove dostave 2. Za izložbe lokalnog i regionalnog značaja odobrova se popust od 50 % 3. Za izložbe u prostoru obrazovnih, znanstvenih i kulturnih ustanova ne naplaćuje se naknada 4. Naknadu za izlaganje osobito vrijednih jedinica gradiva Arhiv utvrđuje posebno	
6. Korisnička služba i knjižna djelatnost	
6.1. <i>Izdavanje korisničkih članskih identifikacijskih iskaznica</i>	
6.1.1. <i>Tjedna iskaznica</i>	20,00 kn
6.1.2. <i>Mjesečna iskaznica</i>	40,00 kn
6.1.3. <i>Godišnja iskaznica</i>	100,00 kn

<i>Napomene:</i>	
1.S mjesečnom članskom iskaznicom korisnik ima pravo na izradu do 10 c/b preslika formata A4 ili drugih preslika u odgovarajućem iznosu, bez naknade	
2.S godišnjom članskom iskaznicom korisnik ima pravo na izradu do 30 c/b preslika formata A4 ili drugih preslika u odgovarajućem iznosu, bez naknade	
7.	<i>Spomen-dom dr. Ante Starčević, Veliki Žitnik</i>
7.1.	<i>Najam dvorane, po satu</i> 100,00 kn
7.2.	<i>Ulaznica-pojedinačni posjetitelji</i> 20,00 kn
7.3.	<i>Ulaznica – učenici, studenti, umirovljenici, organizirane skupine (10 i više posjetitelja)</i> 15,00 kn
8.	<i>Opći dio cjenika usluga u cijelosti:</i>
8.1.	<i>Paušal za materijalne troškove i obradu podnesaka kod izdavanja potvrda, izvoda i ovjerenih orijepisa dokumenata za koje nije potrebno provesti istraživanje obračunava se u iznosu od 50,00 kn, što uključuje do 3 kopije dokumenata s ovjerom.</i>
8.2.	<i>Troškovi dostave poštom za područje RH iznose 20,00 kn (za dostavu do 20 preslika),odnosno 40,00 kn (za dostavu više od 20 preslika ili dostavu drugog medija)</i>
8.3.	<i>Troškovi dostave poštom u inozemstvo iznose 60,00 kn (za dostavu do 20 preslika),odnosno 120,00 kn (za dostavu više od 20 preslika ili dostavu drugog medija)</i>
8.4.	<i>Cijene svih usluga u slučajevima hitnog pružanja usluga uvećavaju se za 20-40%, ovisno o složenosti posla, odnosno usluge</i>
8.5.	<i>Cijene specifičnih usluga koje nisu predviđene Cjenikom usluga utvrđuju se za svaki pojedini slučaj i dogovorno sa strankom.</i>
8.6.	<i>Naknade po ovom Cjeniku uplaćuju se u pravilu unaprijed, a ako troškove nije moguće utvrditi unaprijed, uplaćuje se akontacija predračunskih troškova</i>
8.7.	<i>Na sve usluge Državnog arhiva u Gospiću koje nisu obuhvaćene ovim Cjenikom usluga i koje se mogu izraziti u satima rada, primjenjuju se cijene iz točke 1.1.1.Cjenika usluga</i>
8.8.	<i>Ravnatelj Državnog arhiva u Gospiću može u pojedinačnim slučajevima donijeti odluku o izuzimanju od primjene pojedinih stavki ovoga Cjenika, odnosno umanjenju naknada ako je to u interesu ustanove ili unapređenju arhivske djelatnosti. Ravnatelj Državnog arhiva u Gospiću ili od njega ovlašteni djelatnik, odlučuje o visini naknade za usluge za koje ovim Cjenikom nije propisan jedinstven iznos</i>
8.9.	<i>Na usluge utvrđene ovim Cjenikom ravnatelj arhiva može u pojedinačnim slučajevima odobriti popust do 50% te donijeti odluku o izuzimanju od plaćanja naknada za objavljivanje i javno prikazivanje gradiva, ako je to u interesu ustanove ili unapređenja djelatnosti.</i>
8.10.	<i>Odredbe ovog Cjenika ne primjenjuju se na razmjenu preslika ili</i>

<i>pružanje drugih usluga koje je arhiv ugovorio s drugom ustanovom ili osobom na paritetnoj osnovi</i>	
<i>8.11. Pojedine usluge utvrđene ovim Cjenikom DAGS može u okviru vlastitih kulturnih i promidžbenih aktivnosti pružati pod povoljnijim uvjetima ili besplatno, ako je osigurao namjenska sredstva za pokriće materijalnih troškova</i>	

Ovaj Cjenik usluga Državnog arhiva u Gospiću stupa na snagu danom donošenja čime prestaje važiti Cjenik usluga DAGS od studenog 2010. godine.

*Klasa: 612-10/19-02-02
Ur.broj:2125-13/19-01-01
Gospić, 3. siječnja 2019.*

*Ravnatelj:
Ivica Mataija,prof.*